ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Don Bosco - V. Tieri"
Via del Cantastorie snc 87064 Cantinella
Corigliano Rossano (CS)
C.M. CSIC83100T - C.F.: 97008940781- Tel. 0983/80719
Email: csic83100t@istruzione.it
PEC: csic83100t@pec.istruzione.it
sito web: www.icdonboscocorigliano.edu.it

I. C. "DON BOSCO- TIERI"- CORIGLIANO ROSSANO
Prot. 0009627 del 05/09/2026
VI (Uscita)

AVVISO RECLUTAMENTO TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del24/04/2026 – Formazione docenti.
Progetto Codice ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-35
CUP: F34D26002270007
Titolo: Didattica in Evoluzione: Competenze e Innovazione nella Professione Docente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il D. Lgs. 36/2023Nuovo codice appalti;
VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario in corso;
PRESO ATTO della nota AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 relativa all'autorizzazione del Progetto;
VISTA la normativa vigente di riferimento;
VISTO le delibere collegiali relative al progetto;
RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, le procedure per il reclutamento delle risorse umane necessarie alla realizzazione del progetto;
CONSIDERATA la determina Prot. N. 9224 del 28/08/2026
CONSIDERATA l'urgenza di avviare almeno un modulo entro la data del 22 settembre 2026

EMANA IL PRESENTE AVVISO

Art. 1 Oggetto

Procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della figura professionale di Tutor per n. 9 moduli della durata di n. 30 ore ciascuno.

La procedura di selezione è rivolta al personale interno all'istituzione scolastica.

Ω	Le Indicazioni Nazionali 2025: innovazione didattica, competenze e progettazione curricolare	Durata: 30 ore
Ω	Philosophy for Children: sviluppare il pensiero critico e la comunità di ricerca in classe	Durata: 30 ore
Ω	Intelligenza Artificiale per la didattica: strumenti, metodologie e scenari educativi	Durata: 30 ore
Ω	Intelligenza Artificiale per l'organizzazione e la gestione scolastica: efficienza, qualità e innovazione	Durata: 30 ore
Ω	Didattica digitale: strumenti, metodologie e ambienti per l'apprendimento innovativo	Durata: 30 ore
Ω	Storytelling digitale e podcast nella didattica	Durata: 30 ore
Ω	Educare alle Emozioni: Costruire un Clima di Classe Positivo e Collaborativo	Durata: 30 ore
Ω	Educazione Affettiva e Prevenzione del Disagio Giovanile: Benessere, Relazioni e Crescita Personale	Durata: 30 ore
Ω	"La Voce che Racconta: percorso di dizione e lettura espressiva"	Durata: 30 ore

CRITERI DI SELEZIONE:

Requisiti di ammissibilità: Docente di ruolo presso l'Istituto	
Esperienza in qualità di Tutor presso Enti Pubblici in attività didattiche.(Le esperienze indicate saranno considerate esclusivamente se nel curriculum vitae allegato viene riportato il codice progetto e/o gli estremi del contratto e il committente)	1 punto per ogni esperienza Max 45 punti
Master di I e/o II livello e/o Corsi di perfezionamento post laurea e/o post Diploma riferiti all'apprendimento di metodologie didattiche – Saranno considerati esclusivamente se di durata minima pari a 1500 ore - Allegare copia certificato da cui si evincono i contenuti e il numero delle ore	1 punto per ogni Master e/o Corso di perfezionamento Max 5 punti
MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 50 punti	

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato in possesso del maggiore numero di esperienze in qualità di Tutor maturate presso Scuole Pubbliche, successivamente al più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. I requisiti di ammissibilità, le esperienze e i titoli dichiarati dovranno essere tutti posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

Per tale prestazione sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo orario pari a € 30,00 (Trenta/00) per come previsto dal Piano Finanziario di riferimento. Il compenso è da ritenersi onnicomprensivo di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico dell'Incaricato.
L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche alla presenza di una sola domanda valida. La liquidazione del compenso avverrà previa erogazione dei fondi da parte degli organi competenti.

Il Tutor individuato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con il ruolo.

Art. 2 Presentazione domande

Gli interessati dovranno far pervenire a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore 13,00 del 12/09/2026 la domanda di partecipazione redatta secondo l'Allegato A, unitamente al curriculum vitae formato europeo ed ai documenti di riferimento. Non fa fede il timbro postale. La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite posta elettronica certificata. Nel caso di candidature incomplete e/o non sottoscritte dall'interessato non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico.
N.B.: la domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando l'Allegato A e se accompagnata dai documenti richiesti e dal curriculum vitae.
I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione e pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto.
L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro e non oltre 7 giorni. Trascorso tale termine senza reclami scritti si procederà alla stipulazione dei contratti con gli interessati.
L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Art. 3 Compiti

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Curare il registro delle presenze ed il tempestivo inserimento in GPU.
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi.
4. Monitorare costantemente le presenze dei corsisti mantenendo uno stretto contatto telefonico;
5. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
6. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
7. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
8. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
9. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
10. Rendersi disponibile per degli incontri di programmazione e monitoraggio con il Dirigente Scolastico o con eventuale figura da questi individuata.

Art. 4 Trattamento dati

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse all'avviso e per l'eventuale stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 come modificato dal D. Lgs. 101/2018 (Legge sulla privacy) e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.
Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03 come modificato dal D. Lgs. 101/2018. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare dell'art. 23 della D.Lgs. 196/03 come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico.

Per quanto non espressamente previsto da presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente. Le disposizioni contenute nel presente bando hanno a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Il presente Avviso, rivolto esclusivamente a personale interno all'Istituto, viene pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituto e Pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

In allegato modello A – domanda partecipazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa *Laura Sisca*
Firmato Digitalmente

Firmato digitalmente da
Laura Sisca
C = IT